

Aika 21.05.2026, klo 16:00

Paikka Frenckellin Auditorio

**Käsiteltävät asiat**

- § 60 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 61 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 62 Läsnäolo- ja puheoikeudet**
- § 63 Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan kokoukset syyskaudella 2026 (yhteistoiminta-alueen asia)**
- § 64 Ajankohtaiskatsaus**
- § 65 Piki-kirjastojen yhteistoimintaa ja yhteishankintoja koskeva sopimus**
- § 66 Oikaisuvaatimus nuorisoyhdistysten yleisavustuspäätökseen**
- § 67 Oikaisuvaatimus ikäihmisten hyvinvoinnin edistämisen avustuspäätökseen**
- § 68 Oikaisuvaatimus liikunta- ja nuorisajohtajan päätökseen Pyynikin uimahallin varaamisesta kuvauskäyttöön**
- § 69 Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**

Osallistujat

Jussila Anne-Mari, puheenjohtaja  
Jaatinen Tuula, 1. varapuheenjohtaja  
Kaunisto Kalle, sihteeri  
Alatalo Seija  
Eskola Vesa  
Etu-Seppälä Jukka, Liikunta- ja nuorisajohtaja  
Jokinen Ilkka  
Katto Timo  
Lindén Lauri  
Moilanen Anna  
Otonkorpi Pauliina  
Penttilä Aino, Viestintäpäällikkö  
Priimägi Oliver  
Rantanen Ilpo  
Rängman Helena  
Salmenkangas Niina, Kirjastopalvelujohtaja  
Savisaari Lauri, Johtaja  
Suoniemi Juhana  
Tienari Tapani  
Vuori Mika, Suunnittelupäällikkö

**§ 60**

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

**Päätösehdotus**

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

**§ 61**

**Pöytäkirjan tarkastus**

**Päätösehdotus**

Pöytäkirja on tarkastettavana ja sähköisesti allekirjoitettavana viimeistään maanantaina 25.5.2026.

**Perustelut**

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Juhana Suoniemi ja Vesa Eskola (varalle Ilkka A. Jokinen ja Timo Katto).

**§ 62**

**Läsnäolo- ja puheoikeudet**

**Päätösehdotus**

Myönnetään läsnäolo- ja puheoikeus tässä kokouksessa seuraavasti:

- § 64 ajaksi strategiacontroller Lotta Harsunen, kulttuuripalvelupäällikkö Marianna Lehtinen, suunnittelija Susanna Lundström ja kehittämisspäällikkö Anna Szalay

**§ 63**

**Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan kokoukset syyskaudella 2026 (yhteistoiminta-alueen asia)**

TRE:5474/00.00.03/2025

Valmistelijat / lisätiedot:

Kaunisto Kalle

**Valmistelijan yhteystiedot**

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Lisätietoja päätöksestä**

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Esittelijä: Savisaari Lauri, Johtaja

**Päätösehdotus**

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan kokoukset syyskaudella 2026 pidetään seuraavina päivinä klo 16.00 alkaen:

torstai 20.8.2026

torstai 10.9.2026

torstai 29.10.2026

torstai 3.12.2026

Tarvittaessa kokouspaikka ja -tapa voi olla myös sähköinen kokous.

**Perustelut**

Hallintosäännön 116 §:n mukaan toimielimen kokous voidaan pitää sähköisessä toimintaympäristössä, johon osallistutaan sähköisen yhteyden avulla (sähköinen kokous). Suljettuun sähköiseen kokoukseen voi osallistua vain sellaisesta paikasta, jossa salassa pidettävät tiedot ja kokouksessa käydyt keskustelut eivät ole ulkopuolisen kuultavissa tai nähtävissä

Hallintosäännön 117 §:n mukaan toimielin päättää kokoustensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielman jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan.

Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

**Tiedoksi**

Virastopalvelut, Luottamushenkilömuutokset, Pirjo-Liisa Länkinen

**§ 64**

**Ajankohtaiskatsaus**

Esittelijä: Savisaari Lauri, Johtaja

**Päätösehdotus**

Merkitään tiedoksi.

**Perustelut**

Katsaus lautakunnan ajankohtaisiin asioihin:

- Vuoden 2027 talouden ja toiminnan suunnittelun lähtökohdat (Lotta Harsunen)
- Kulttuuritoimijoiden toimintaedellytys selvityksen esittely (Anna Szalay ja Marianna Lehtinen)
- Avustusjärjestelmän tilannekatsaus (Susanna Lundström)
- Tiedote luottamushenkilöille uudesta kaupungintalosta (löytyy lautakunnan SharePoint-työtilasta, Tietoa kaupungintalosta -kansiosta)

**§ 65**

**Piki-kirjastojen yhteistoimintaa ja yhteishankintoja koskeva sopimus**

TRE:2183/12.03.01/2026

Valmistelijat / lisätiedot:  
Salmenkangas Niina

**Valmistelijan yhteystiedot**

Kirjastopalvelujohtaja Niina Salmenkangas, puh. 040 800 4404 etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

**Lisätietoja päätöksestä**

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

Esittelijä: Savisaari Lauri, Johtaja

**Päätösehdotus**

Tampereen kaupungin ja PIKI-kirjastokuntien välinen yhteistoimintasopimus hyväksytään.

Sopimus tulee voimaan, kun kaikki sopimuksen osapuolet ovat allekirjoittaneet sen, ja se on voimassa toistaiseksi.

Sopimus korvaa 1.11.2012 voimaan tulleen yhteistoimintasopimuksen.

Sopimuksen vastuuhenkilöksi nimetään kirjastopalvelujohtaja Niina Salmenkangas.

**Perustelut**

PIKI-kirjastot ovat Pirkanmaan kuntien kirjastoyhteistyöverkosto, jonka toiminta perustuu kuntien väliseen yhteistoimintasopimukseen. Nykyinen sopimus on vuodelta 2012.

PIKI-kirjastojen yhteistoimintasopimusta on päivitetty vastaamaan nykyistä toimintaympäristöä ja yhteistyön laajuutta. Päivitetty sopimus määrittelee aiempaa tarkemmin päätöksenteon prosessit ja vastuut, toiminnan organisoinnin ja kustannusten jaon periaatteet, kirjastojärjestelmään ja asiakasrekisteriin liittyvät vastuut sekä Tampereen roolin PIKI-yhteistyön keskuskuntana.

Uudessa yhteistoimintasopimuksessa PIKI-kirjastojen ohjausryhmän nimi muutetaan PIKI-kirjastojen johtoryhmäksi, ja sen puheenjohtajana toimii Tampereen kaupungin kirjastopalvelujohtaja tai hänen nimeämänsä henkilö. Aiemmin puheenjohtajuus oli kiertävä.

PIKI-kirjastojen päätöksenteko perustuu ensisijaisesti osapuolten yhteisymmärrykseen. Mikäli yhteistä mielipidettä ei muodostu, päätös tehdään äänestyksellä. Nykyisessä sopimuksessa kullakin osapuolella on ollut asukasluvun mukainen prosentuaalinen osuus ääniä. Uudessa sopimuksessa kullakin osapuolella on käytössään yksi ääni, mutta päätöksentekoon vaaditaan osapuolten 2/3 enemmistö. Päätökset, joilla on merkittäviä taloudellisia tai toiminnallisia vaikutuksia on kuitenkin tehtävä yksimielisesti.

PIKI-yhteistoiminnalle valmistellaan kuntien talousarviovalmistelua varten vuosittainen kustannusarvio, joka hyväksytään johtoryhmässä. Osapuolet sitoutuvat varaamaan talousarvioonsa riittävän määrärahan kattamaan yhteistyöstä aiheutuvat kulut. Kustannusten ja tulojen yleisenä jakoperusteena käytetään osapuolten asukasluvun mukaista prosentuaalista osuutta kustannuksista. Yhteisiä kustannuksia muodostuu esimerkiksi yhteistyötä koordinoivan henkilöstön palkoista ja mahdollisista yhteisistä hankinnoista.

Sopimukseen on lisätty uusi yhteishankintoja koskeva liite, jolla valtuutetaan Tampereen kaupunki valmistelemaan ja allekirjoittamaan hankintapäätös yhteistoimintasopimuksen alaisen kirjastotoiminnan järjestämiseen liittyvistä hankinnoista kaikkien yhteistoimintaan sitoutuneiden kuntien puolesta. Yhteishankinnoilla tavoitellaan suunnitelmallisuutta, tehokkuutta, kustannussäästöjä ja laatua. Liitteessä on pyritty huomioimaan myös tuleva hankintalakiuudistus ja sen tiukentuneet sidosyksiköjä koskevat säännökset.

Yhteistoiminnan sitovia yhteisiä hankintoja ovat kirjastojärjestelmä ja siihen liittyvät palvelut, seudulliset e-aineistot, seudullinen aineistologistiikka ja kirjastokortit. Osapuolet voivat toteuttaa myös muita yhteisiä hankintoja, joihin kaikkien osapuolten ei tarvitse osallistua. Tällaisia ovat esimerkiksi kirjastoaineisto ja markkinointimateriaalit sekä muut mahdolliset pienhankinnat. Sellaiset osapuolten yhteiset hankinnat, joissa Tampereen kaupunki ei ole mukana, eivät sisälly tähän sopimukseen.

Päivitetty PIKI-kirjastojen yhteistoimintasopimus on hyväksytty PIKI-kirjastojen johtoryhmässä 2.4.2026. Sopimus tulee voimaan, kun kaikki sopimuksen osapuolet ovat allekirjoittaneet sen. Sopimuksen voimaantulo edellyttää, että kukin sopijakunta hyväksyy sen oman päätöksentekojärjestelmänsä mukaisesti. Tavoiteltu voimaantulo on 1.9.2026. Sopimus on voimassa toistaiseksi.

Tampereen osallistuminen PIKI-yhteistyöhön on keskeinen osa kirjastopalvelujen tuottamista. Yhteistyö mahdollistaa laajat ja kustannustehokkaat kirjastopalvelut kuntalaisille sekä tukee kirjastopalvelujen kehittämistä seudullisesti. Yhteistoiminta toteuttaa osaltaan myös Opetus- ja kulttuuriministeriön vuonna 2026 julkaisemassa Kulttuuripoliittisen selonteon toimeenpanosuunnitelmassa mainittua alue- ja kuntatasolla tehtävää yhteistyötä, joka mahdollistaa resurssien, tarjonnan ja osaamisen yhteen kokoamista ja hyödyntämistä nykyistä laajemmin.

Oheismateriaalina on nykyinen yhteistoimintasopimus vuodelta 2012, ja liitteenä ehdotus uudeksi PIKI-kirjastojen yhteistoimintasopimukseksi ja uuden sopimuksen liite *PIKI-kirjastojen yhteishankinnat*.

Sopimuksen vastuuhenkilönä toimii kirjastopalvelujohtaja, jota virkaa tällä hetkellä hoitaa Niina Salmenkangas. Vastuuhenkilö huolehtii tarvittaessa yhteyshenkilön nimeämisestä sopimukselle.

Tampereen kaupungin hallintosäännön (2.6.2025) 19 §:n mukaisesti kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta vastaa kirjastopalvelujen järjestämisestä. Hallintosäännön 16 §:n 3 kohdan mukaan lautakunta

päättää oman tehtäväalueensa osalta merkittävien kuntayhteistyötä ja hyvinvointialueyhteistyötä koskevien sopimusten ja muiden merkittävien sopimusten hyväksymisestä.

**Tiedoksi**

Lauri Savisaari, Anne-Mari Jussila, Niina Salmenkangas, Johanna Luukkonen, Taina Sahlander, Jasmiina Sillanpää, Salla Hyökki, Päivi Lehtinen, Pirjo-Liisa Länkinen, Jaana Leppäkorpi

Liitteet

- 1 Liite Kuvala 21.5.2026 PIKI-kirjastojen yhteistoimintasopimus
- 2 Liite Kuvala 21.5.2026 PIKI-kirjastojen yhteishankinnat, liite yhteistoimintasopimukseen

§ 66

**Oikaisuvaatimus nuorisoyhdistysten yleisavustuspäätökseen**

TRE:9/12.05.00/2026

Valmistelijat / lisätiedot:

Etu-Seppälä Jukka

**Valmistelijan yhteystiedot**

Suunnittelija Elina Peippo, puh. 040 806 2968, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

**Lisätietoja päätöksestä**

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

Esittelijä: Savisaari Lauri, Johtaja

**Päätösehdotus**

Oikaisuvaatimus hylätään.

**Perustelut**

Tampereen Partiolaiset ry on tehnyt oikaisuvaatimuksen kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan kokouksessaan 26.3.2026 tekemään päätökseen (§ 33) nuorisoyhdistysten yleisavustuksista vuodelle 2026. Kyseisessä päätöksessä oikaisuvaatimuksen tehneelle yhdistykselle myönnettiin 62 000 euroa yleisavustusta vuodelle 2026. Oikaisuvaatimus on saapunut Tampereen kaupungin kirjaamoon päätöksen muutoksenhakuajan puitteissa 10.4.2026. Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta on toimivaltainen ratkaisemaan päätöstään 26.3.2026 § 33 koskevan oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksessaan yhdistys vaatii, että myönnetty avustuspäätös oikaistaan ja että yhdistykselle myönnettävä yleisavustus palautetaan vähintään edellisvuosien tasolle tai sitä vastaavaksi suhteessa yhdistyksen toiminnan laajuuteen, kokoon, laatuun ja taloudelliseen asemaan.

Nuorison yleisavustuskokonaisuuden valmistelussa on noudatettu Tampereen kaupungin avustusten ja apurahojen yleisiä periaatteita (kaupunginhallitus 13.1.2025 § 8) sekä kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan vahvistamia arviointikriteereitä (12.2.2026 § 14). Nuorisoyhdistysten yleisavustukset ovat harkinnanvaraisia avustuksia, joita voidaan myöntää lasten ja nuorten harrastus- ja vapaa-ajan toimintaan, yhteiskunnalliseen toimintaan ja nuorisotyöhön. Avustuksen painopiste on lasten ja nuorten omaehtoisen toiminnan tukemisessa ja avustusta myönnetään yhdistysten sääntöjen mukaiseen toimintaan. Avustusta voivat hakea vähintään vuoden toimineet nuorisoyhdistykset ja nuorten yhteiskunnallisen toiminnan edistämiseen keskittyvät yhdistykset. Yleisavustusta myönnetään säännölliseen toimintaan, jossa on aktiivisesti mukana vähintään 30 alle 29-vuotiasta lasta tai nuorta.

Tampereen kaupunki pitää Tampereen Partiolaiset ry:n toimintaa tärkeänä ja merkittävänä paikallisena toimintana. Yhdistykselle myönnettyä avustusta on kasvatettu vuosina 2018–2024 toiminnan laajuuden, vaikuttavuuden ja kasvavien osallistujamäärien perusteella. Vuoden 2026 avustus on valmisteltu hakemuksessa toimitettujen asiakirjojen pohjalta sekä samoin kriteerein kuin muiden hakijoiden avustukset. Avustusvalmistelussa on huomioitu toiminnan laatu ja laajuus, kaupungin strategisten tavoitteiden toteutuminen, toiminnan suunnitelmallisuus, hakijan oma rahoitusosuus sekä käytettävissä oleva avustusraha. Avustushakemus on käsitelty ja valmisteltu niillä tiedoilla, jotka hakija on määräaikaan mennessä toimittanut.

Avustushakemuksen liitteenä toimitetut asiakirjat perustuvat yhdistyksen vuoden 2024 toimintaan. Näiden perusteiden ja reunaehtojen puitteissa ei ole perusteita muuttaa Tampereen Partiolaiset ry:lle vuodelle 2026 myönnettyä yleisavustusta. Yhdistykselle vuodelle 2026 myönnetty 62 000 euron yleisavustus pidetään ennallaan.

### **Tiedoksi**

Oikaisuvaatimuksen tekijä, Teemu Irri, Päivi Lehtinen, Jukka Etu-Seppälä, Tiina-Liisa Vehkalahti, Susanna Lundström, Päivi Niskanen, Kirsi Koivisto

### Liitteet

1 Liite kuvala 21.5.2026 Oikaisuvaatimus Tampereen Partiolaiset ry (henkilötiedot poistettu)

§ 67

**Oikaisuvaatimus ikäihmisten hyvinvoinnin edistämisen avustuspäätökseen**

TRE:14/05.01.00/2026

Valmistelijat / lisätiedot:

Vuori Mika

**Valmistelijan yhteystiedot**

Ehkäisevän päihdetyön koordinaattori Johanna Heine, puh. 040 195 1709, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Lisätietoja päätöksestä**

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Esittelijä: Savisaari Lauri, Johtaja

**Päätösehdotus**

Oikaisuvaatimus hylätään avustuksen korottamisen osalta.

**Perustelut**

Tampereen Sisu ry, Veteraanijaosto Sisukkaat on tehnyt oikaisuvaatimuksen kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan kokouksessaan 26.3.2026 tekemään päätökseen (§ 36) ikäihmisten hyvinvoinnin edistämisen yleisavustuksista vuodelle 2026. Kyseisessä päätöksessä oikaisuvaatimuksen tehneelle yhdistykselle myönnettiin 300 euroa yleisavustusta vuodelle 2026. Oikaisuvaatimus on saapunut Tampereen kaupungin kirjaamoon päätöksen muutoksenhakuajaksi 13.4.2026. Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta on toimivaltainen ratkaisemaan päätöstään 26.3.2026 § 36 koskevan oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksessaan yhdistys pyytää korjaamaan päätöksen liitteenä olevan taulukon hakusumman osalta olevaa kirjoitusvirhettä ja tarkistamaan myönnettyä summaa haetun mukaiseksi. Päätöksessä on kirjoitusvirhe taulukossa, jossa kerrotaan, mitä on anottu ja mikä on esittelijän ehdotus. Tampereen Sisu ry on hakenut 400 euroa avustusta. Päätöksessä mainitaan, että on haettu 300 euroa ja esitetty 300 euroa. Yhdistys haluaa virheellisesti kirjatun summan korjattavaksi ja samalla anoo myöntösumman korotusta 400 euroon, koska yhdistykselle jää epävarmaksi, olisiko ollut mahdollista saada 400 euroa, jos hakusumma olisi kirjattu oikein.

Ikäihmisten hyvinvoinnin edistämisen yleisavustuskokonaisuuden valmistelussa on noudatettu Tampereen kaupungin avustusten ja apurahojen yleisiä periaatteita (kaupunginhallitus 13.1.2025, § 8). Avustuskokonaisuudelle on Tampereen kaupungin hyvinvoinnin edistämisen avustusten myöntämisperusteet -asiakirjassa määritelty myöntämisperusteet, joiden mukaisesti avustushakemuksia arvioidaan (kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta 9.4.2025 § 64).

Ikäihmisten hyvinvoinnin edistämisen yleisavustukset ovat harkinnanvaraisia avustuksia, joita voidaan myöntää Tampereella toimiville yhteisöille toimintaan, joka tuottaa lisäarvoa ikäihmisten

toimintakyvyn ylläpitämiseen, yhteisölliseen toimintaan ja vertaistukeen. Avustuksista päätettäessä otetaan huomioon avustettavan toiminnan laatu ja laajuus. Toiminnan on edistettävä kaupungin strategisten tavoitteiden toteutumista sekä tuettava ja täydennettävä kaupungin toimintaa. Lisäksi kiinnitetään huomiota avustettavan toiminnan suunnitelmallisuuteen ja hakijan omaan rahoitusosuuteen. Yhteisön oman varainhankinnan on oltava tasapainossa suhteessa toiminnan kuluihin ja saatuihin avustuksiin. Yleisavustuksella tuettavia menoja ovat avustettavasta toiminnasta aiheutuvat kulut.

Avustusvalmistelussa huomioitiin yllä luetellut valmistelua ohjaavat kriteerit sekä käytävissä oleva avustusraha. Kirjoitusvirhe taulukossa ilmoitetussa hakusummassa ei vaikuttanut myönnettyyn avustussummaan. Avustusvalmistelussa huomioitiin myöntämisperusteiden mukaiset huomioitavat seikat. Kulttuuri- ja vapaa-aikapalvelujen lautakunnan päätökseen § 36 lisätään korjattu liite.

Avustushakemus on käsitelty ja valmisteltu niillä tiedoilla, jotka hakija on määräaikaan mennessä toimittanut. Näiden kriteerien ja reunaehtojen puitteissa, sekä avustushakemuksessa ilmoitettujen tietojen perusteella, yleisavustusta ei esitetä korotettavaksi vuodelle 2026.

Päätösvallan peruste: Tampereen kaupungin hallintosäännön (2.9.2025) 16 §:n mukaan lautakunta päättää oman tehtäväalueensa osalta avustusten ja tukien myöntämisperusteista ja myöntämisestä kaupunginhallituksen määrittämien yleisten periaatteiden mukaisesti.

### **Tiedoksi**

Oikaisuvaatimuksen tekijä, Johanna Heine, Susanna Lundström

### Liitteet

1 Liite Kuvala 21.5.2026 Oikaisuvaatimus (henkilötiedot poistettu)  
Tampereen Sisuy Vetaraanijaosto Sisukkaat

§ 68

**Oikaisuvaatimus liikunta- ja nuorisajohtajan päätökseen Pyynikin uimahallin varaamisesta kuvauskäyttöön**

TRE:1260/02.07.03/2026

Valmistelijat / lisätiedot:

Murotie Hanna

**Valmistelijan yhteystiedot**

Liikuntapäällikkö Hanna Murotie, puh. 040 702 0132, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

**Lisätietoja päätöksestä**

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

Esittelijä: Savisaari Lauri, Johtaja

**Päätösehdotus**

Oikaisuvaatimus hylätään.

**Perustelut**

Kopla Entertainment Oy (myöhemmin Yhtiö) on tehnyt oikaisuvaatimuksen liikunta- ja nuorisajohtajan päätökseen 10.3.2026 §25 koskien Pyynikin uimahallin allasosaston kuvauskäytöstä perittyä käyttökorvausta (2 820 euroa + alv). Oikaisuvaatimuksessa katsotaan, että käyttökorvaus ei vastaa todellista käyttöä, ei vastaa osapuolten ennakolta sopimia hinnoitteluperiaatteita, on epäsuhdassa kaupungin hinnastoon sekä on ennakoimaton ja kohtuuton.

*Sovellettava hinnoittelukäytäntö*

Tampereen kaupungin liikuntatilojen hinnasto koskee harjoitus- ja kilpailutoimintaa sekä näihin rinnastettavaa toimintaa. Muunlainen käyttö, kuten kaupallinen kuvaustoiminta, ei kuulu hinnaston soveltamisalaan, vaan se hinnoitellaan tapauskohtaisesti.

Lisäksi hinnastossa on erikseen määritellyt hinnoitteluluokat seuroille, yhdistyksille, yksityishenkilöille ja yrityksille, minkä vuoksi yritystoiminnan hinnoittelua ei voida rinnastaa seuratoimijoiden käyttöön. Yrityksen esittämä vertailu hinnastossa oleviin hyppyaltaan vuokrahintoihin ei siten ole perusteltu. Hinnasto ja käyttövuorojen jakoperusteet ovat julkisesti nähtävillä Tampereen kaupungin verkkosivuilla.

*Ennakollinen tieto ja päätöksenteon luonne*

Yhtiölle on ennen käyttöä kerrottu, että kuvaustoiminnalle ei ole olemassa valmista hinnastokohtaa, yöaikaan tapahtuvat mainoskuvaukset eivät kuulu uimahallin perustoimintaan ja asiasta on tehtävä erillinen viranhaltijapäätös, jossa määritellään käyttöehdot, vastuut ja käyttökorvaus.

Yhtiötä on pyydetty täyttämään aukiolon ulkopuolista käyttöä koskeva sopimus sekä tekemään käyttövuorohakemus. Käyttöä koskevassa aukiolon ulkopuolisen käytön sopimuksessa sekä käyttövuorohakemuksessa Yhtiö on hakenut käyttöönsä koko allastilaa,

eikä käyttöä ole rajattu tiettyihin ratoihin tai altaan osiin. Kaupungin näkökulmasta käyttö on näin ollen kohdistunut koko allasosastoon, eikä hinnoittelua ole ollut mahdollista perustaa yksittäisten ratojen lukumäärään.

Väite 1: Käyttökorvaus ei vastaa todellista käyttöä

Vaikka kuvauksia on tosiasiallisesti tehty vain osassa allastilaa, koko allasosasto on ollut Yhtiön yksinomaisessa käytössä. Käyttö edellytti, että tila oli suljettu muilta käyttäjiltä kuvausten aikana, valmiina kuvauksiin ja turvallisuus- sekä valvontavelvoitteet oli järjestetty koko tilan osalta. Kuvauksia ei siis olisi voitu järjestää uimahallin aukiolon aikana. Lisäksi on huomattava, että yöaikaan tapahtuva käyttö ei ole vertailukelpoista normaaliin tuntivuokraan päiväsaikaan, vaan se edellyttää erillisiä järjestelyitä, jotka koskevat koko allasosastoa riippumatta siitä, kuinka monta rataa tosiasiallisesti käytetään.

Väite 2: Käyttökorvaus ei vastaa ennakolta sovittuja hinnoitteluperiaatteita

Pyynikin uimahallissa ei ole erillistä hyppyallasta. Näin ollen käyttökorvauksen määräytyminen ei ole voinut perustua hyppyallasta koskevaan hinnastokohtaan. Oikaisuvaatimuksessa esitetty viittaus hyppyaltaan käyttöön ei vastaa uimahallin todellisia allasolosuhteita. Kaupungin näkemyksen mukaan lopullista käyttökorvausta ei ole sovittu ennalta Yhtiön ja kaupungin välillä, mikä todetaan myös oikaisuvaatimuksessa. Yhtiön ja uimahallin koordinaattorin välillä on käyty ainoastaan alustava keskustelu kuvausten järjestämisestä. Koordinaattorin toimivaltaan ei kuulu päättää hinnoittelusta, minkä vuoksi Yhtiölle on tuotu esiin, että hinnaston mukaan uimahallin perustoiminnan (harjoittelu-, ja kilpailutoiminta) ulkopuolinen tapahtumakäyttö hinnoitellaan erillisellä päätöksellä. Tässä yhteydessä koordinaattori on tuonut esiin, että hinnoittelu perustuu tapauskohtaiseen arvioon ja että kuvauksiin liittyvät henkilöstökustannukset veloitetaan erikseen. Koska kyseessä on toiminta, johon uimahallien hinnastoa ei sellaisenaan sovelleta, Yhtiön kanssa käyty alustava keskustelu hinnastosta ja hinnoitteluperusteista ei muodosta sitovaa sopimusta käyttökorvauksen määrästä eikä synnytä perusteltua olettaa tietystä euromääräisestä korvauksesta.

Väite 3: Käyttökorvaus on epäsuhdassa kaupungin hinnastoon

Kaupungin hinnasto ei koske kaupallista kuvaustoimintaa eikä yöaikaista aukiolon ulkopuolista käyttöä. Näin ollen hinnaston mukaisia tuntihintoja ei voida käyttää suorana vertailukohtana. Käyttökorvaus on määritelty huomioiden:

- käyttöaika (yöaika, noin 12 tuntia),
- käytön laajuus (koko allasosasto),
- vaaditut turvallisuus- ja valvontajärjestelyt,
- henkilöstökustannukset, mukaan lukien työnjohdollinen työ ja työaikajärjestelyt,
- tilapalveluiden ja teknisten järjestelyjen kustannukset (hälytykset, kulkujärjestelyt).

Väite 4: Käyttökorvaus on ennakoimaton

Yhtiölle on kerrottu etukäteen, että lopullinen käyttökorvaus määräytyy

erillisessä päätöksessä. Näin ollen hinnoittelua ei voida pitää hallintolain 6 §:ssä tarkoitettulla tavalla ennakoimattomana sillä perusteella, että euromäärä ei ollut tiedossa ennen käyttöä. Kaupunki ei ole antanut Yhtiölle sitovaa lupausa tietystä hinnasta, eikä siten ole syntynyt sellaista perusteltua luottamuksensuojaa, joka estäisi tapauskohtaisen hinnoittelun.

Väite 5: Käyttökorvaus on kohtuuton

Kaupunki katsoo, että käyttökorvaus on kohtuullinen suhteessa:

- käyttöön varattuun aikaan,
- käytön yksityisluonteeseen ja kaupalliseen tarkoitukseen,
- kaupungille aiheutuneisiin todellisiin kustannuksiin,
- erillisjärjestelyiden määrään ja vaativuuteen.

Vertailu muiden toimijoiden hintoihin ei ole ratkaisevaa, sillä hinnoittelun perusteet, tilat, vastuut ja palvelusisällöt poikkeavat toisistaan olennaisesti. Allastilan vuokran kohtuullisuutta voidaan arvioida myös vertaamalla sitä kaupungin hinnaston mukaiseen kilpailutoiminnan hinnoitteluun. Mikäli käyttö olisi hinnoiteltu suoraan hinnaston perusteella kilpailutoimintana, 25 metrin rata maksaa 34,50 euroa tunnilta. Tällöin kuuden radan käyttö 12 tunnin ajan muodostaisi kustannukseksi  $6 \text{ rataa} \times 34,50 \text{ €/h} \times 12 \text{ h} = 2\,484 \text{ euroa}$ . Kun huomioidaan, että tässä tapauksessa Yhtiölle on varattu koko allasosasto yksinomaiseen käyttöön, käyttö on tapahtunut yöaikaan ja edellyttänyt merkittäviä lisäjärjestelyjä sekä henkilöstöresursseja, voidaan perittyä 2 820 euron käyttökorvausta pitää hinnoittelukokonaisuuteen nähden kohtuullisena myös hinnaston vertailutason näkökulmasta.

#### *Selvittämis- ja perusteluvollisuus*

Kaupunki katsoo täyttäneensä hallintolain 31 §:n mukaisen selvittämisvelvollisuutensa ja 45 §:n mukaisen perusteluvollisuutensa. Päätös perustuu tilan varauksen laajuuteen, käyttöaikaan sekä kaupungille aiheutuneisiin kustannuksiin ja velvoitteisiin. Käyttökorvausta ei ole määrätty oletuksella virheellisistä tosiseikoista, vaan Yhtiön ilmoittaman käytön (koko allastila) ja toteutuneiden järjestelyiden perusteella.

Edellä esitetyillä perusteilla Tampereen kaupunki katsoo, että käyttökorvaus ei ole hallintolain 6 §:n vastainen, hinnoittelu ei ole ennakoimatonta eikä kohtuutonta, ja päätöstä ei ole syytä oikaista.

#### **Lausunnot**

Juristi Mikko Rantanen:

Oikaisuvaatimus voidaan tehdä joko laillisuus- tai tarkoituksenmukaisuusperusteella. Laillisuusperuste on olemassa, jos päätöksen tehnyt viranomaisen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä tai on muuten lainvastainen.

Pyynikin uimahallin varaamista kuvauskäyttöön koskeva päätös ei ole ollut lain vastainen eikä sitä ole syytä muuttaa myöskään tarkoituksenmukaisuusperusteella. Oikaisuvaatimus tulee hylätä.

#### **Tiedoksi**

Oikaisuvaatimuksen tekijä, Hanna Murotie, Jukka Etu-Seppälä, Mikko Rantanen

Liitteet

- 1 Liite kuvala 21.5.2026 Oikaisuvaatimus (henkilötietoja ym. peitetty)
- 2 Liite kuvala 21.5.2026 Oikaisuvaatimuksen liite 1. Tampereen kaupungin yleinen hinnasto (Verkojulkisuus rajoitettu)

§ 69

**Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**

Esittelijä: Savisaari Lauri, Johtaja

**Päätösehdotus**

Pöytäkirjoista ilmeneviä päätöksiä ei oteta lautakunnan käsiteltäväksi.

**Perustelut**

Seuraavat viranhaltijapäätökset on niiden tiedoksiannon kiireellisyyden vuoksi ilmoitettu otto-oikeuden käyttämistä varten apulaispormestari Anne-Mari Jussilalle lautakunnan kokousten välisenä aikana (hallintosääntö 32 §).

Apulaispormestari on toimielimien puheenjohtajana päättänyt olla käyttämättä otto-oikeutta päätöksiin.

Kirjastopalvelujohtaja

§ 10 Poikkeukselliset aukiolot kirjastossa: Koivistonkylän kirjaston aukiolo 21.4, Hervannan kirjaston aukiolo 5.5. ja Vuoreksen kirjaston aukiolo 24.5., 17.4.2026

Julkiset päätöspöytäkirjat liitteineen osoitteessa: <https://tampere.cloudnc.fi/fi-FI/Viranhaltijat>

Lautakunnalle on saapunut seuraavat päätöspöytäkirjat:

Kirjastopalvelujohtaja

§ 9 Kirjastomaksun palauttaminen kirjaston asiakkaalle, 10.04.2026

§ 11 Kirjastomaksun palauttaminen kirjaston asiakkaalle, 07.05.2026

§ 12 Kirjastojen aukioloajat 1.6.-31.8.2026, 07.05.2026

Kulttuuripalvelupäällikkö, kaupunkikulttuuriyksikkö

§ 14 Vähäarvoinen sopimusmuutos Taidekaaren hankintapäätökseen Tampereen Taidekasvatus ry:ltä, kevät 2026, 23.04.2026

§ 16 Kulttuuritalo Laikun kahviotoiminnan käyttöoikeussopimus, 08.05.2026

§ 13 Haiharan taidekeskuksen kartanon remontinaikaisen (syyskuu-joulukuu 2026) väistötilan osoittaminen Jooga Tampere ry:lle, 23.04.2026

§ 15 Kulttuurin kerta-avustukset huhtikuu 2026, 23.04.2026

Liikunta- ja nuorisajohtaja

§ 48 Peitelevyjien asennuspalvelun pienhankinta, 21.04.2026

§ 50 Käyttöoikeussopimus Tesoman uimahallin ja jäähallin kassa- ja kahvilapalveluista, 23.04.2026

§ 58 Pyöräkoneen hankinta liikunnan ja nuorison palveluryhmään, 10.05.2026

§ 49 Liikunnan projektiavustus - Kalpaveljet ry, 23.04.2026

§ 51 Ikäihmiset liikkeelle – hyvinvointia ja toimintakykyä liikunnasta 2026, 06.05.2026

§ 52 Liikunnan projektiavustus – Tampereen Pyrintö ry, 07.05.2026

§ 53 Liikunnan projektiavustus – Baseball-seura Tampere Tigers ry, 07.05.2026

§ 54 Liikunnan projektiavustus – Mansen Sulka ry, 07.05.2026

§ 55 Liikunnan projektiavustus – Tampereen Vihuri ry, 07.05.2026

- § 56 Liikunnan projektiavustus – Tampereen Yritys ry, 07.05.2026  
§ 57 Liikunnan projektiavustus – Tampereen Sisä ry, 10.05.2026  
§ 59 Osallistuminen nuorten kansainväliselle leirille Norjassa 19.  
–21.08.2026, 10.05.2026

Museopalvelujohtaja

- § 13 Taideteoksen lainaaminen Tampereen taidemuseon kokoelmista  
Didrichsenin taidemuseolle Elin Danielson-Gambogi -näyttelyyn ajalle  
12.9.2026-31.1.2027, 17.04.2026  
§ 17 Tampereen Taidemuseon hankinnat vuonna 2026 huhtikuu,  
30.04.2026  
§ 19 Muumimuseon myymälätuotteiden valmistus ja myynti, lisenssin  
pienhankinta kilpailuttamatta, 13.05.2026  
§ 11 Poistettu päätös. Yhteistyösopimus Pelimuseon näyttelyuudistuksen  
tukemisesta: Historialliset museot ja Suomen Amiga-käyttäjät ry,  
16.04.2026  
§ 12 Poistettu päätös. Yhteistyösopimus Pelimuseon näyttelyuudistuksen  
tukemisesta, Historialliset museot ja BugBear Entertainment Oy,  
16.04.2026  
§ 14 Historiallisten museoiden ja Yleisradion välisen näyttely-  
yhteistyösopimuksen hyväksyminen, 23.04.2026  
§ 15 Historiallisten museoiden ja Suomen Amiga-käyttäjät ry:n  
yhteistyösopimus, 23.04.2026  
§ 16 Historiallisten museoiden ja BugBear Entertainment Oyn  
yhteistyösopimus, 23.04.2026  
§ 18 Adoptoi monumentti -sopimusten hyväksyminen muinaisjäänneksen  
hoitoa varten Sastamalan Rantavainionmäellä, 12.05.2026

Nuorisopalvelujohtaja

- § 8 Nuorison kerta-avustus – Aram ry, 14.04.2026  
§ 9 Nuorison kerta-avustus – Pakolaisnuorten tuki ry / Nova-toiminta,  
27.04.2026  
§ 11 Nuorison kerta-avustus – Katutaidetoimisto ry, 05.05.2026  
§ 10 Nuorisopalveluiden Erasmus+ akkreditoinnin ja ensimmäisen  
rahoituskauden avustussopimuksen hyväksyminen, 30.04.2026

Rehtori, Tampereen seudun työväenopisto

- § 29 Nekalan keramiikan opetustilan ensikertaisen kalustuksen hankinta,  
14.04.2026  
§ 31 Arjen avaimet - Maahanmuuttajanaisten työllistymistä edistävä  
suomen kielen koulutus, 08.05.2026